



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБУК ДК «Восход»

М.Н. Давиденко

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении культуры Дом культуры «Восход»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения
1	Мониторинг антикоррупционного законодательства РФ	Постоянно
2	Актуализация локальных нормативных актов учреждения в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости
3	Ознакомление работников с локальными нормативными актами учреждения в сфере противодействия и профилактики коррупции	Постоянно
4	Проведение общих собраний трудового коллектива с целью разъяснения политики учреждения в отношении коррупции	Раз в год
5	Проведение мероприятий, направленных на повышение корпоративной культуры и нетерпимости к коррупционным правонарушениям в учреждении	Постоянно
6	Осуществление контроля за соблюдением в учреждении законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Постоянно
7	Контроль за предоставлением достоверных персональных данных и иных сведений при приеме на работу в учреждение	Постоянно
8	Неукоснительное соблюдение в учреждении норм и правил законодательства РФ в сфере муниципальных закупок, а также принятых локальных документов, регламентирующих работу специалиста по закупкам и единой комиссии по осуществлению закупок, целью деятельности которых является в том числе предупреждение действий коррупционной направленности в сфере муниципальных закупок	Постоянно
9	Осуществление контроля за недопущением составления неофициальной отчетности и поддельных документов в учреждении	Постоянно
10	Осуществление контроля за недопущением к совместной работе лиц, состоящих между собой в близком родстве или свойстве, если их работа связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного работника, занимающего должность, относящуюся к административно-управленческому аппарату, другому	Постоянно

11	Проведение оценки обязанностей и полномочий работников учреждения, должностной статус которых в наибольшей мере подвержен риску коррупционных проявлений	Постоянно
12	Своевременное предоставление декларации конфликта интересов работниками, чьи должности указаны в соответствующем перечне	В установленные сроки
13	Размещение материалов по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения	Постоянно
14	Осуществление контроля за соблюдением порядка рассмотрения жалоб и обращений граждан, поступающих посредством почты России, электронной почты, через официальный сайт и по телефону, в том числе о факте коррупционных правонарушений, принятием необходимых мер в целях противодействия и профилактики коррупции.	Постоянно
15	Предоставление отчетности по соблюдению антикоррупционного законодательства РФ Управлению культуры Администрации Городского округа Балашиха	В установленные сроки
16	Размещение отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на официальном сайте учреждения	По итогам года